

REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE SANTA JUANA
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO



APRUÉBESE Llamado a Concurso Publico Cargo de Apoyo Familiar Integral, Unidad de Intervención Familiar, Programa Familias, Subsistema Seguridades y Oportunidades.

DECRETO N°: 643 /

SANTA JUANA, **28 ENE. 2022**

ESTA ALCALDÍA HA DECRETADO EN EL DÍA DE HOY LO SIGUIENTE:

VISTOS:

1. Las atribuciones que me confiere el D.F.L. N° 1, publicado el 26.07.2006 que fija el texto refundido de la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"
2. D.L. N° 1.263 "Ley de Administración Financiera del Estado" publicada en el Diario Oficial del 11.01.2000.
3. Ley N° 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
4. Decreto N° 250 del 24.09.2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba Reglamento de Compras Públicas;
5. El Decreto N°2844 de 8 de junio de 2018, que aprueba reglamento de concursos públicos.
6. D. A N°407, del 18.01.2022, que aprueba la Resolución exenta N° BIO-F-00070, de fecha 17 de enero de 2022, que aprueba Convenio de transferencia de recursos para ejecución de la modalidad de acompañamiento integral del programa familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades, entre FOSIS y la I. Municipalidad de Santa Juana.
7. D. A N°408, del 18.01.2022, que aprueba la Resolución exenta N° BIO-F-00075, de fecha 17 de enero de 2022, que aprueba Convenio de transferencia de recursos para ejecución de la etapa diagnóstica del Programa Eje del Subsistema Seguridades y Oportunidades, entre FOSIS y la I. Municipalidad de Santa Juana.

DECRETO:

APRUÉBESE, Llamado a Concurso Público, para proveer 2 Cargos a Honorarios de Apoyo Familiar Integral, Unidad de Intervención Familiar, Programa Familias, Subsistema Seguridades y Oportunidades, I. Municipalidad de Santa Juana.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



VÍCTOR REYES GONZALEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

AAC/GSA/VRG/ARS/RGE/NRB/nrb

Distribución:

- Oficina de Partes e Informaciones
- Oficina Personal
- Dirección de desarrollo Comunitario
- Programa Familias



ANA ALBORNOZ CUEVAS
ALCALDESA



**LLAMADO A CONCURSO PUBLICO
CARGO DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL
UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR, PROGRAMA FAMILIAS
SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES
MUNICIPALIDAD DE SANTA JUANA**

PERFIL PROFESIONAL:

El perfil requerido en el llamado a concurso se caracteriza por:

Educación:

Profesionales, preferentemente del área de las ciencias sociales y/o administrativas, titulados en universidades e institutos profesionales.

Conocimientos:

- ✓ Conocimientos básicos en el Sistema de Protección Social.
- ✓ Conocimiento del programa Familias.
- ✓ Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.
- ✓ Conocimientos en enfoque de Género.

Competencias:

Se requiere a un/a profesional que presente las siguientes competencias:

- ✓ Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
- ✓ Interés y compromiso con el trabajo con familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
- ✓ Compromiso con la superación de la pobreza.
- ✓ Disposición al cambio y al conocimiento continuo.
- ✓ Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y

colaborativas.

- ✓ Habilidades para el trabajo en equipo.
- ✓ Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en situaciones de pobreza.
- ✓ Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas del programa.

Computación:

- ✓ Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.

FUNCIONES PRINCIPALES DEL CARGO:

- ✓ Implementar el Programa de Acompañamiento Integral y el programa Eje, según los convenios celebrados entre la I. Municipalidad de Santa Juana y FOSIS, en el domicilio, los barrios y localidades, donde habitan las familias o de forma remota, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias (en el caso de ser autorizadas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia), gestionando la dimensión sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica programa Familias – Seguridades y Oportunidades" vigente.
- ✓ Las tareas deben ser desarrolladas procurando adaptarse a los horarios disponibles de las familias para la realización de las actividades señaladas en la Metodología; contando con un horario flexible.
- ✓ Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por FOSIS.
- ✓ Realizar el registro de la información emanada de la intervención en carpetas o digital y en el/los sistema/s de registro provistos por el Ministerio de Desarrollo Social y Familias.

PROCESO DE SELECCIÓN:

Admisibilidad	Revisión de antecedentes y cumplimiento en la entrega de antecedentes básicos a presentar.
Evaluación curricular	Corresponde a una pauta estándar que equivale al 40% del proceso
Entrevista	Corresponde a una pauta estándar que equivale al 60% del proceso

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO:

- ✓ Vacantes: 2 cupos
- ✓ Media Jornada: 20 horas semanales (Convenio Integral) y 2 horas semanales (Convenio Eje).
- ✓ Renta: **\$\$\$551.700.- bruto** (Convenio Integral) y **\$9.000.- bruto** (Convenio Eje).
- ✓ Tipo de Contrato: Honorarios

ANTECEDENTES REQUERIDOS:

Los postulantes deberán presentar los siguientes antecedentes:

- ✓ Currículum Vitae actualizado.
- ✓ Fotocopia del Certificado de título profesional protocolizado ante notario.
- ✓ Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- ✓ En el caso que el postulante presente experiencia laboral, acreditar con certificado en el cual se indique periodo y lugar de trabajo.
- ✓ De contar con cursos de perfeccionamiento, especializaciones o capacitaciones relacionadas al cargo que postula (diplomados, magister, etc.), deberá enviar fotocopia de los certificados protocolizados.
- ✓ Certificado de antecedentes para fines especiales.

RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES:

Las personas interesadas deben presentar sus antecedentes en un sobre sellado dirigido a la Unidad de Intervención Familiar, indicando el cargo que postula "Concurso Público al Cargo Apoyo Familiar, Programa Familias".

Recepción de antecedentes en oficina de partes de la municipalidad, ubicada en Yungay 125, comuna de Santa Juana, en horario de atención de lunes a viernes de 8:30 hrs. a 13:30 hrs. y 14:30 a 17:00 hrs.

CALENDARIO DEL PROCESO:

Desde el lunes 31 de enero al 4 de febrero	Recepción de antecedentes en oficina de partes de la municipalidad
07 al 09 de febrero	Análisis Curricular
10 y 11 de febrero	Entrevistas con Comisión Evaluadora presencial o remoto por definir
14 al 17 de febrero	Entrega de Resultados
01 marzo	Inicio de funciones



ARIEL RÍOS SOTO
DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE SANTA JUANA